

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУК СОИКМ им. П.В.Алабина

А.В.Кочетков

"01" июля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке продажи и возврата билетов (кассовых чеков)

Государственного бюджетного учреждения культуры

"Самарский областной историко-краеведческий музей

им. П.В.Алабина"

I. Общие положения и термины

1.1 Настоящее Положение о порядке продажи и возврата билетов (кассовых чеков) (далее Положение) Государственного бюджетного учреждения культуры "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина" регламентирует правила продажи и возврата входных, экскурсионных билетов (кассовых чеков) и билетов (кассовых чеков) на мероприятия (далее – билеты (кассовые чеки) Государственного бюджетного учреждения культуры "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина" (далее Музей).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Музея, с Федеральным законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 23.11.2020) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации", Федеральным законом от 18.07.2019 N 193-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" и в соответствии с Государственным заданием Музея.

1.3 Информация о порядке продажи и возврата билетов (кассовых чеков) должна размещаться на кассах Музея в открытом доступе, а также на официальном сайте Музея (alabin.ru).

1.4 Термины и определения:

1.4.1 **Платежная карта** – инструмент для совершения ее держателем операций с денежными средствами, находящимися у банка, выпустившего карту, в соответствии с законодательством РФ и договором с банком-эмитентом.

1.4.2 **Кассовый чек** – первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между пользователем и покупателем (клиентом), содержащий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

1.4.3 **Возврат** – оформленный в соответствии с условиями настоящего Положения о возврате денежных средств.

1.4.4 **Кассы музея** – кассы ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина" для продажи билетов (кассовых чеков).

1.5 Приобретая билет (кассовый чек) на любой вид услуг, предоставляемый Музеем, посетитель соглашается с данным Положением и обязуется следовать изложенным в нем правилам.

II. Правила продажи билетов (кассовых чеков)

2.1 Приобретая билет на услуги (мероприятия) Музея, посетитель подтверждает факт заключения договора возмездного оказания услуг в сфере культуры с исполнителем (Музеем), а также согласие с данным Положением.

2.2 Согласно Федеральному закону от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 23.11.2020) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении

расчетов в Российской Федерации" договор возмездного оказания услуг оформляется путем выдачи посетителю кассового чека.

2.3 В соответствии с частью 1 ст. 4.7 "Требования к кассовому чеку и бланку строгой отчетности "Федерального Закона от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 23.11.2020) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" на кассовом чеке размещаются следующие обязательные реквизиты:

- наименование документа;
- порядковый номер за смену;
- дата, время и место (адрес) осуществления расчета;
- наименование организации-пользователя;
- ИНН организации;
- применяемая при расчете система налогообложения;
- признак расчета;
- наименование товаров, работ, услуг, их количество, цена за единицу с учетом скидок и наценок, стоимость с учетом скидок и наценок, с указанием ставки НДС;
- сумма расчета с отдельным указанием ставок и сумм НДС;
- форма расчета (оплата наличными деньгами и (или) в безналичном порядке), а также сумма оплаты наличными деньгами и (или) в безналичном порядке;
- должность и фамилия кассира;
- регистрационный номер ККТ;
- заводской номер экземпляра модели фискального накопителя;
- фискальный признак документа;
- адрес сайта, где можно проверить чек;
- абонентский номер либо адрес электронной почты покупателя, если чек или передается в электронном виде;
- адрес электронной почты продавца;
- порядковый номер фискального документа;

- номер смены;
- фискальный признак сообщения;
- QR-код (QR-код – это двухмерный штриховой код, содержащий реквизиты проверки кассового чека в кодированном виде, в отдельной выделенной области кассового чека (п. 1 ст. 4.7. Закона о применении ККТ)).

2.4 Выданный посетителю услуг чек ККТ (контрольно-кассовой техники), содержащий обязательные реквизиты, является первичным учетным документом и приравнивается к бланку строгой отчетности (билету).

2.5 Посетитель может приобрести билеты (кассовые чеки) в кассах музея, посредством использования услуги онлайн продажи электронных билетов на сайте Музея.

2.6 При приобретении билетов (кассовых чеков) у иных лиц, а также в сети Интернет (у лиц, не имеющих полномочий на реализацию билетов Музея), в случае возникновения каких-либо негативных последствий Музей какой-либо ответственности не несет.

2.7 Продажа билетов (кассовых чеков) в кассах Музея осуществляется как за наличный, так и безналичный расчет.

2.8 Каждый посетитель должен сохранять входной билет (кассовый чек) до окончания посещения Музея.

2.9 При покупке билета (кассового чека) посетитель имеет право получить у кассира или администратора исчерпывающую информацию о программе экскурсий, мероприятий, наличии льгот, правилах посещения Музея. Данная информация также размещена на официальном сайте Музея в сети Интернет.

2.10 На официальном сайте Музея и на справочно-информационных носителях у касс Музея размещен перечень лиц, имеющих право на льготы при посещении Музея. Льготы при посещении Музея предоставляются при приобретении билетов (кассовых чеков) в кассах музея и при обязательном предъявлении соответствующего документа, подтверждающего льготу.

III. Порядок возврата билетов (кассовых чеков)

3.1 В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом "О защите прав потребителей" покупатель вправе отказаться от исполнения договора о выполнении работ (оказании услуг) в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

3.2 Возврат неиспользованного билета (кассового чека), приобретенного заранее с указанием точной даты мероприятия, возможен до начала проведения мероприятия (оказания услуги) при наличии возвращаемого билета (кассового чека) в кассе Музея.

3.3 В случае возврата билета (кассового чека) не позднее чем за десять дней до дня проведения мероприятия, экскурсии касса Музея возмещает посетителю 100 % (сто процентов) стоимости билета (кассового чека). В случае возврата билета (кассового чека) менее чем за десять дней, но не позднее чем за пять дней до дня проведения мероприятия или экскурсии касса Музея возмещает посетителю не менее 50 % цены билета (кассового чека). В случае возврата билета (кассового чека) менее чем за пять дней, но не позднее чем за три дня до дня проведения мероприятия или экскурсии получить обратно не менее 30 % цены билета. В случае возврата билета (кассового чека) менее чем за три дня до проведения экскурсии, мероприятия, касса музея не возмещает покупателю стоимость билета (кассового чека).

3.4 Возврат билета (кассового чека), приобретенного на текущее мероприятие, возможен только в течение 10 минут после покупки билета (кассового чека) в кассах Музея.

3.5 В случае отказа посетителя от посещения проводимого Музеем мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным

кодексом Российской Федерации, возврат билета посетителем осуществляется в соответствии с правилами и условиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3.6 В случае обращения посетителя после начала мероприятия (оказания услуги), стоимость билета (кассового чека) не возмещается. В случае повреждения, порчи и утраты билета (кассового чека), дубликаты билетов (кассовых чеков) не выдаются и деньги не возвращаются.

3.7 Возврату и обмену подлежат оригиналы билетов (кассовых чеков), приобретенные в кассе музея с неповрежденным контролем либо приобретенные у уполномоченного представителя Музея, с которым у Музея заключен договор реализации билетов.

3.8 Билет (кассовый чек) с исправлениями считается недействительным.

3.9 В случае опоздания на мероприятие по согласованию с администрацией музея посетитель может быть допущен на мероприятие. Разница во времени проведения мероприятия посетителю не компенсируется. На усмотрение администрации опоздавший посетитель может быть допущен на другое мероприятие, идущее в тот же день в том случае, если цена билета (кассового чека) соответствует цене проданного билета, по которому посетитель опоздал на свое мероприятие.

3.10 В случаях отмены, замены или переноса экскурсии, или мероприятия стоимость сдаваемых билетов (кассовых чеков) возвращается покупателю полностью (100 %). Возврат денежных средств производится при наличии оригинала билета с неповрежденным контролем, путем безналичного перевода денежных средств на счет покупателя или наличными через кассу Музея, в зависимости от способа оплаты покупателем.

3.11 При возврате билета (кассового чека) Музей, помимо возмещения его стоимости, вправе предложить покупателю посетить это же мероприятие в другое время или другое мероприятие.

3.12 В случае переноса даты мероприятия по инициативе Музея, приобретённые посетителями билеты, считаются действительными.

3.13 Неиспользованный билет не дает права посещения Музея в другое время и дни, за исключением случаев, когда на основании обращения посетителя по согласованию с Музеем и при наличии возможности изменяется дата проведения мероприятия.

3.14 Билеты (кассовые чеки) приобретенные в рамках специальных акций или программ, предусматривающих особые условия приобретения билетов, возврату и обмену не подлежат.

3.15 Для абонементов днем проведения мероприятия является день проведения первого, предусмотренного абонементом мероприятия.

3.16 Во всех случаях билеты принимаются (возвращаются) на основании заявления посетителя при наличии паспорта и, если потребуется, любых других платежных реквизитов и документов, если платеж был совершен безналичным путем.

3.17 Администрация Музея не несет ответственности за поддельные билеты (кассовые чеки), а также приобретенные у лиц, не являющихся официальными представителями Музея.

3.18 Музей имеет право изменять настоящее Положение в одностороннем порядке, разместив его на справочно-информационных носителях в кассах Музея и на официальном сайте Музея.